

Zakres czynności i obowiązków BOSMANA Klubu

Bosman klubu jest przedstawicielem Zarządu Klubu na terenie Ośrodka i jego decyzje obowiązują wszystkich przebywających na terenie Ośrodka, pod nieobecność Komandora i Członków Zarządu.

Do obowiązków Bosmana należy:

1. Współpraca, w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa, ładu i porządku na terenie ośrodka, z Komandorem i Członkami Zarządu.
2. Zabezpieczanie pomieszczeń, gdzie znajduje się mienie Ośrodka, przed kradzieżami oraz ujawnianie faktów jego marnotrawstwa i dewastacji.
3. Dbanie o należyty stan pomieszczeń, w których przebywa oraz urządzeń technicznych, które są w jego dyspozycji.
4. Wykonywanie drobnych prac związanych z utrzymaniem porządku na terenie Ośrodka, oraz urządzeń sanitarnych w budynku.
5. Pobieranie opłat od osób, nie będącymi członkami Klubu, za korzystanie z Ośrodka i jego urządzeń, oraz jednostek pływających.
6. Kontrola wpisów w Księżce Pływań.
7. Sporządzenie notatki w razie awarii bądź uszkodzenia sprzętu pływającego.
8. Wpisywanie do zeszytu meldunkowego osób, które pozostają na terenie ośrodka na noc.
9. Sprawowanie nadzoru nad sprawami administracyjnymi w zakresie:
 - odczytów stanów licznikowych energii elektrycznej,
 - odczytów stanów licznika zimnej wody,
 - wywozu nieczystości (szamba, śmieci).
10. Przekazywanie sternikowi dyżurnemu zakresu prac do wykonania, w czasie trwania dyżuru oraz sprzętu, materiałów i narzędzi, które po zakończeniu dyżuru sternik przekazuje bosmanowi.
11. Przekazywanie biletów sternikowi dyżurnemu i rozliczanie po zakończeniu dyżuru, oraz wpłata zebranych pieniędzy kasjerowi Klubu.
12. W razie niebezpieczeństwa i zagrożenia życia ludzkiego oraz mienia klubowego Bosman zobowiązany jest do powiadomienia odpowiednich służb ratunkowych i Komandora Klubu. Do momentu przybycia odpowiednich służb ratunkowych kieruje akcją.
13. W przypadku nieobecności na terenie Ośrodka Członków Zarządu, Bosman w sprawach nie objętych regulaminem Ośrodka osobiście podejmuje decyzje.